



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЛИНКИНСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от «25» марта 2022 г. № 29/1
д.Калинкино

**«Об организации реализации обновлённых федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего
и основного общего образования»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации), приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», (далее - обновленные ФГОС НОО и ООО) и на основании приказа МБОУ «Калинкинская ООШ» №35/3 от «20» сентября 2021 года «О создании рабочей группы по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» приказываю::

1. Организовать с 01 .09.2022 г. реализацию обновленного федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования для учащихся 1 класса и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования для учащихся 5 класса.
2. Утвердить план мероприятий / дорожную карту (далее - дорожная карта) введения и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (приложение 1).
3. Утвердить План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО на 2021-2022 учебный год (приложение2).
4. Рабочей группе по введению и реализации обновленных ФГОС НОО ООО организовать проведение мероприятий, предусмотренных дорожной картой.
5. Разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте образовательной организации.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Калинкинская ООШ»  И.В.Дроздова



План мероприятий/дорожная карта
введения и реализации обновленных федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего
и основного общего образования

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по обновленным ФГОС НОО и ООО		Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	2021–2027 г.г.	Директор	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Январь - март 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Отчет
Направить учителей 1, 5-х классов на курсы повышения квалификации	Февраль –август 2022 г.	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 г.г.	Рабочая группа, педагоги	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленных ФГОС НОО и ООО	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Заклучить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	2022–2027 г.г.	Директор	Договоры
Работа с родителями (законными представителями) учащихся			

Провести классные родительские собрания в 4-х классах. Довести до сведения родителей (законных представителей) учащихся информацию об обновленном ФГОС ООО и об организации обучения по этому стандарту с 01.09.2022г.	до 25.05.2022г.	Классные руководители 4-х классов	Протокол
Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся 4 классов с ООП ООО	до 25.05.2022г.	Классные руководители 4-х классов	Протокол с подписями родителей (законных представителей) учащихся
Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП			
Разработать ООП НОО в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ПООП	до 01.04.2022	Рабочая группа	Проект ООП НОО
Внесение изменений в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитических справок о результатах реализации ООП НОО	март 2023, 2024, 2025, 2026 г.г.	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП НОО
Разработать ООП ООО в соответствии с обновленным ФГОС ООО и ПООП	до 01.04.2022	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 г.г.	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП ООО
Составить список ООП, которые будут реализовываться в ОО с 1 сентября текущего учебного года	Май 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 г.г.	Рабочая группа	Список
Утвердить список ООП, которые будут реализовываться в ОО с 1 сентября текущего учебного года	Август 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 г.	Рабочая группа	Протокол педсовета, приказ
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Актуализировать программу	до 1 сентября	Директор	Обновленная

развития ОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	2022г.		программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ООО	Март 2022г.	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Апрель–август 2022	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом ОО			
Разместить обновленные ФГОС НОО и ООО в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	до 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по обновленным ФГОС НОО и ООО, в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	в течение 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте

**План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на
обучение по новым ФГОС НОО и ООО
на 2021-2022 учебный год
МБОУ «Плотниковская ООШ»**

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО				
1.	Анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Ноябрь Декабрь. Апрель	Наличие объективной информации о соответствии педагогического состава требованиям ФГОС ООО	Зам.директора по УВР
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Январь	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Зам.директора по УВР
3.	Организация изучения педагогами нормативных правовых документов – ФГОС НОО и ООО	Ноябрь Декабрь	Освоение и принятие педагогами школы новых ФГОС НОО и ООО	Зам.директора по УВР
4.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Наличие плана-графика курсовой подготовки	Зам.директора по УВР
5.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Зам.директора по УВР
6.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФГОС НОО и ООО, особенностей системно-деятельностного подхода и др.	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Зам.директора по УВР

Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО				
9.	Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС. Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Февраль	Представление педагогов о структуре и требованиях к содержанию ООП НОО и ООО, планируемых результатах освоения ООП НОО и ООО	Зам.директор а по УВР, рабочая группа
10.	Изучение способов обеспечения вариативности ООП НОО и ООО	Март	Представление педагогов об обеспечении вариативности образовательных программ	Зам.директор а по УВР, рабочая группа
11.	Анализ образовательных запросов родителей (законных представителей) будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов. Анализ возможностей и способностей обучающихся 4-х классов	Март Апрель	Банк данных образовательных запросов родителей будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов. Банк данных возможностей и способностей обучающихся 4-х классов	Зам.директор а по УВР
12.	Изучение проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности, программ формирования УУД, рабочей программы воспитания, календарных планов НОО и ООО	По мере готовности документов (не позже февраля для НОО, не позже апреля для ООО)	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям для 1-х и 5-х классов	Зам.директор а по УВР, рабочая группа
13.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	Для НОО: февраль–март. Для ООО: апрель–май	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	Замдиректора по УВР , рабочая группа